

**Приложение 1  
ПРОЕКТ**

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
труда и социальной защиты  
Российской Федерации  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. №\_\_

# ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

## Руководитель образовательной организации

### Содержание

Регистрационный номер

I. Общие сведения.....	1
II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) .....	3
III. Характеристика обобщенных трудовых функций.....	5
3.1. Обобщенная трудовая функция «Руководство дошкольной образовательной организацией, общеобразовательной организацией, организацией дополнительного образования».....	5
3.2. Обобщенная трудовая функция «Руководство профессиональной образовательной организацией».....	18
3.3. Обобщенная трудовая функция «Руководство образовательной организацией высшего образования, организацией дополнительного профессионального образования».....	31
IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта.....	47

## I. Общие сведения

Руководство образовательной организацией

(наименование вида профессиональной деятельности)

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Обеспечение развития образовательной организации, качества и эффективности образовательной и иных уставных видов ее деятельности

Группа занятий:

1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий	-	-
(код ОКЗ <sup>1</sup> )	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

85.11	Образование дошкольное
85.12	Образование начальное общее

85.13	Образование основное общее
85.14	Образование среднее общее
85.21	Образование профессиональное среднее
85.22.1	Образование высшее - бакалавриат
85.22.2	Образование высшее - специалитет
85.22.3	Образование высшее - магистратура
85.23	Подготовка кадров высшей квалификации
85.30	Обучение профессиональное
85.41	Образование дополнительное детей и взрослых
85.42	Образование профессиональное дополнительное
(код ОКВЭД <sup>2</sup> )	(наименование вида экономической деятельности)

## II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Руководство дошкольной образовательной организацией, общеобразовательной организацией, организацией дополнительного образования	7	Руководство развитием дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования	А/01.7	7
			Руководство образовательной и иными уставными видами деятельности дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования	А/02.7	7
			Управление ресурсами дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования	А/03.7	7
			Представление дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями	А/04.7	7
В	Руководство профессиональной образовательной организацией	7	Руководство развитием профессиональной образовательной организации	В/01.7	7
			Руководство образовательной деятельностью профессиональной образовательной организации	В/02.7	7
			Руководство учебно-производственной, творческой и иными уставными видами деятельности профессиональной образовательной организации	В/03.7	7
			Управление ресурсами профессиональной образовательной организации	В/04.7	7
			Представление профессиональной образовательной организации в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями	В/05.7	7
С	Руководство образовательной организацией высшего образования,	8	Руководство развитием образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования	С/01.8	8
			Руководство образовательной деятельностью организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования	С/02.8	8

организацией дополнительного профессионального образования	образования		
	Руководство научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной, творческой и иными уставными видами деятельности образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования	C/03.8	8
	Управление ресурсами организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования	C/04.8	8
	Представление образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями	C/05.8	8

### III. Характеристика обобщенных трудовых функций

#### 3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Руководство дошкольной образовательной организацией, общеобразовательной организацией, организацией дополнительного образования			Код	A	Уровень квалификации	7
Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-	-	-
				Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	
Возможные наименования должностей, профессий	Директор Заведующий						
Требования к образованию и обучению	Высшее образование и дополнительное профессиональное образование - профессиональная переподготовка или повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности Дополнительное профессиональное образование по профилю профессиональной деятельности не реже одного раза в три года						
Требования к опыту практической работы	Не менее трёх лет стажа педагогической или руководящей деятельности в образовательных организациях						
Особые условия допуска к работе	Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации <sup>3</sup> Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <sup>4</sup> Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации <sup>5</sup>						
Другие характеристики	Отдельные трудовые функции и трудовые действия данной обобщенной трудовой функции, а также их совокупность в части руководства направлением деятельности или структурным подразделением организации могут выполняться лицами, занимающими должности заместителя руководителя (директора, заведующего), руководителя (директора, заведующего) структурного подразделения, заместителя руководителя (директора, заведующего) структурного подразделения в порядке делегирования им полномочий. Требование наличия высшего образования и опыта работы в образовательной организации не предъявляется к лицам, занимающим упомянутые выше руководящие должности и отвечающим за хозяйственную деятельность						

#### Дополнительные характеристики

Наименование	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или
--------------	-----	--

классификатора		специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
ЕКС <sup>6</sup>	-	Руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательного учреждения
ОКПДТР <sup>7</sup>	21341	Директор (заведующий) внешкольного учреждения
	21614	Директор школы (гимназии, лицея)
	21959	Заведующий детским садом (детскими яслями, яслями-садом)
ОКСО <sup>8</sup>	-	Любые направления подготовки или специальности

### 3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Руководство развитием дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования			Код	А/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
	Происхождение трудовой функции	Оригинал	X				
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта		

Трудовые действия	Прогнозирование количественных и качественных параметров развития образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)
	Руководство разработкой и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования), в т.ч. целевых индикаторов и показателей, системы мониторинга реализации программы
	Руководство разработкой устава (внесением изменений в устав) образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования) и обеспечение его утверждения учредителем
	Формирование и развитие структуры управления образовательной организацией (дошкольной образовательной организацией, общеобразовательной организацией, организацией дополнительного образования), создание управленческой команды, делегирование полномочий
	Управленческая поддержка формирования и деятельности коллегиальных органов управления образовательной организацией (дошкольной образовательной организацией, общеобразовательной организацией, организацией дополнительного образования)
	Формирование (поддержка) организационной культуры образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)
	Разработка системы стимулирования педагогов и иных работников образовательной организации, мотивация коллектива к участию в развитии

	образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)
	Мотивация и создание условий для участия обучающихся и их родителей (законных представителей) в решении задач развития образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)
	Руководство формированием (развитием) системы социального партнерства образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)
	Координация деятельности структурных подразделений, управление реализацией программы развития образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)
	Контроль и оценка результативности и эффективности реализации программы развития образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования), необходимости и содержания изменений в программе
Необходимые умения	Применять правовые нормы при разработке и реализации программы развития образовательной организации
	Анализировать опыт развития образовательных организаций (дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования), тенденции развития общего образования и дополнительного образования детей и взрослых в Российской Федерации и в мире
	Анализировать деятельность образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования), изменения, происходящие во внутренней и внешней среде, процесс и результаты реализации программы ее развития, управленческие риски
	Ориентировать разработку и реализацию программы развития образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования) на федеральные, региональные и местные инициативы и приоритеты
	Определять миссию образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования), ее связи организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями, виды деятельности, обеспечивающие достижение целей, ради которых создана образовательная организация, основные показатели (индикаторы) реализации программы развития образовательной организации
	Выбирать целесообразные методы управления развитием образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования), обеспечивающие повышение качества образовательных услуг и эффективности деятельности организации
	Формировать управленческую команду, делегировать полномочия
	Обеспечивать формирование и функционирование системы маркетинга

	<p>образовательных услуг образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования), ориентированной на удовлетворение и развитие образовательных запросов обучающихся, их родителей (законных представителей), требований местного сообщества</p> <p>Развивать социальное партнерство образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования) с организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями</p> <p>Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать их профессиональное развитие и карьерный рост, мотивировать участие в развитии образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)</p> <p>Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования, в т.ч. обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками и их представителями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, органами государственной власти и местного самоуправления, работодателями и их объединениями</p> <p>Принимать управленческие решения в условиях неопределенности, предупреждать конфликты при наличии различных мнений участников образовательных отношений</p> <p>Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии</p> <p>Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке</p>
Необходимые знания	<p>Законодательство Российской Федерации и(или) субъекта Российской Федерации в сфере образования, труда, о персональных данных</p> <p>Гражданское законодательство Российской Федерации и иные гражданско-правовые акты, налоговое законодательство Российской Федерации и(или) субъекта Российской Федерации, иные правовые нормы, в части регулирующие уставные виды деятельности образовательной организации</p> <p>Теорию и практику управления развитием образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования), в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт</p> <p>Научные основы и практику маркетинговой деятельности в сфере образования</p> <p>Перспективные направления и тенденции развития общего образования и дополнительного образования детей и взрослых в Российской Федерации и в мире</p> <p>Приоритетные направления федеральной и региональной политики в сфере образования, социальный заказ местного сообщества в сфере общего образования и(или) дополнительного образования детей и взрослых</p> <p>Научные основы менеджмента, в том числе стратегического, кадрового, инновационного менеджмента, управления финансовыми ресурсами и менеджмента качества</p> <p>Методы управления, условия их применения в управлении развитием дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации или организации дополнительного образования, обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности организации</p>



	<p>Модели морального и материального стимулирования и мотивации персонала дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации или организации дополнительного образования</p> <p>Профессиональные стандарты, описывающие педагогическую деятельность и иную профессиональную деятельность в образовании (с учетом реализуемых организацией образовательных программ), нормативные правовые основы и методику их применения в управлении персоналом</p> <p>Методологические положения федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований (при наличии), современные образовательные технологии и средства обучения</p> <p>Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией</p> <p>Основы делопроизводства</p> <p>Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров</p> <p>Иностранный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию</p>
Другие характеристики	-

### 3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Руководство образовательной и иными уставными видами деятельности дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования		Код	A/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-	
			Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	
Трудовые действия	Руководство разработкой и утверждение локальных нормативных актов образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации или организации дополнительного образования) по основным вопросам организации и осуществления образовательной и иных видов деятельности					
	Руководство разработкой и утверждение образовательных программ, реализуемых образовательной организацией (дошкольной образовательной организацией, общеобразовательной организацией или организацией дополнительного образования)					
	Руководство планированием (разработкой программ) и организацией творческой, физкультурно-спортивной, психолого-педагогической и коррекционно-развивающей, научно-исследовательской, экспериментальной деятельности, деятельности по присмотру и уходу, содержанию обучающихся и иных уставных видов деятельности образовательной организации (дошкольной образовательной организацией, общеобразовательной организацией или организацией дополнительного образования)					
	Руководство формированием образовательной среды образовательной					

	<p>организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации или организации дополнительного образования), в т.ч. информационной образовательной среды</p> <p>Руководство деятельностью по получению (переоформлению) лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных программ, по которым проводится государственная аккредитация)</p> <p>Руководство формированием системы методического и организационно-педагогического обеспечения реализации образовательных программ и иных уставных видов деятельности образовательной организации</p> <p>Организация и управление процессом отбора средств обучения и воспитания, методов и технологий образования</p> <p>Организация приема обучающихся в образовательную организацию (дошкольную образовательную организацию, общеобразовательную организацию или организацию дополнительного образования)</p> <p>Управление процессами достижения образовательных результатов и эффектов деятельности образовательной организации</p> <p>Организация разработки и управление функционированием системы обеспечения качества образования в образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации или организации дополнительного образования)</p> <p>Контроль и оценка качества и эффективности реализации образовательных программ, качества и(или) эффективности иных уставных видов деятельности, при необходимости принятие управленческих решений по коррекции организации образовательного процесса и иных видов деятельности</p>
Необходимые умения	<p>Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие разработку и реализацию образовательных программ, ведение иных уставных видов деятельности, разрабатывать локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности</p> <p>Анализировать опыт образовательной и иных видов деятельности образовательных организаций (дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций или организаций дополнительного образования), тенденции развития общего образования и дополнительного образования детей и взрослых в Российской Федерации и в мире</p> <p>Анализировать процесс и результаты реализации образовательной организацией (дошкольной образовательной организацией, общеобразовательной организацией или организацией дополнительного образования) образовательных программ, иных видов деятельности</p> <p>Формировать систему основных и дополнительных образовательных программ, обеспечивать при их разработке и реализации учет интересов обучающихся, родителей (законных представителей), коллектива образовательной организации, местного сообщества и ключевых социальных партнеров образовательной организации</p> <p>Координировать деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов управления образовательной организацией, иных участников образовательных отношений при реализации образовательных программ и осуществлении иных уставных видов деятельности</p> <p>Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать их профессиональное развитие и карьерный рост, мотивировать коллектив образовательной организации</p>

	Выбирать и применять целесообразные методы управления образовательной и иными видами деятельности, обеспечивающие повышение качества образования и эффективности образовательной деятельности организации
	Развивать социальное партнерство образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации или организации дополнительного образования) с организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями
	Формировать в образовательной организации систему поддержки профессионального и личностного самоопределения обучающихся
	Обеспечивать взаимодействие образовательной организации с родителями (законными представителями) обучающихся
	Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования, предупреждать и конструктивно разрешать конфликты участников образовательных отношений, возникающие в процессе реализации образовательных программ
	Оказывать первую помощь
	Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии
	Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации и(или) субъекта Российской Федерации в сфере образования, труда, о персональных данных
	Гражданское законодательство Российской Федерации и иные гражданско-правовые акты, налоговое законодательство Российской Федерации и(или) субъекта Российской Федерации, иные правовые нормы, в части регулирующих уставные виды деятельности образовательной организации
	Приоритетные направления федеральной и региональной политики в сфере общего образования и дополнительного образования детей и взрослых, социальный заказ местного сообщества в сфере общего образования и(или) дополнительного образования детей и взрослых
	Перспективные направления и тенденции развития общего образования и дополнительного образования детей и взрослых в Российской Федерации и в мире
	Теорию и практику управления реализацией образовательных программ (с учетом вида образовательных программ, реализация которых возможна для управляемого типа образовательной организации), в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт
	Научные основы менеджмента, в том числе стратегического, кадрового, инновационного менеджмента, менеджмента качества
	Современные образовательные теории, технологии и средства обучения и воспитания, границы и возможности их использования при реализации основных и дополнительных образовательных программ (с учетом вида образовательных программ, реализация которых возможна в образовательной организации соответствующего типа)
	Методологические основы ведения и тенденции развития уставных видов деятельности образовательной организации, используемые при их реализации технологии (методы, методики, средства), методы оценки качества и(или) эффективности
	Требования федеральных государственных образовательных стандартов к структуре, условиям и результатам освоения образовательных программ, федеральные государственные требования (при наличии)
	Принципы и методы разработки и анализа процесса и результатов реализации

	образовательных программ (с учетом вида образовательных программ, реализация которых возможна в образовательной организации соответствующего типа)
	Требования профессиональных стандартов, описывающих педагогическую деятельность и иную профессиональную деятельность работников образовательной организации (дошкольной образовательной организацией, общеобразовательной организации или организации дополнительного образования), нормативные правовые основы и методику их применения в управлении персоналом
	Основы практической психологии, необходимые для руководства образовательной деятельностью, включая вопросы возрастного и профессионального развития, психологии личности и групп
	Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи, способы и техника оказания первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения, наружных кровотечениях и травмах, прочих состояниях
	Принципы и методы организации коллективной и групповой работы при разработке и реализации образовательных программ, осуществлении иных видов деятельности образовательной организации
	Модели морального и материального стимулирования и мотивации персонала образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации или организации дополнительного образования)
	Современные подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества образования и образовательных достижений обучающихся, включая независимую оценку качества подготовки обучающихся и качества образовательной деятельности (с учетом реализуемых организацией образовательных программ)
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
	Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров
	Иностранный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию
Другие характеристики	-

### 3.1.3. Трудовая функция

Наименование	Управление ресурсами дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования		Код	A/03.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-	
			Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	
Трудовые	Формирование политики в области ресурсного обеспечения дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации					

действия	<p>дополнительного образования (по видам ресурсов)</p> <p>Руководство разработкой (актуализацией) локальных нормативных актов, регулирующих управление ресурсами образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)</p> <p>Руководство деятельностью по развитию и контроль сохранения имущественного комплекса образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)</p> <p>Руководство деятельностью по привлечению и контролю использования финансовых ресурсов, в т.ч. утверждение и контроль исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)</p> <p>Формирование кадровой политики и руководство развитием кадрового потенциала образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования), осуществление контроля за реализацией планов</p> <p>Управление нематериальными ресурсами образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)</p> <p>Управление внутренним информационным пространством образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования), внедрением в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий электронные образовательные и информационные ресурсы</p> <p>Руководство деятельностью по созданию безопасных условий обучения, воспитания, присмотра и ухода за обучающимися, организации питания обучающихся и работников, обеспечению охраны их здоровья и соответствия условий реализации образовательных программ установленным нормам и правилам</p> <p>Анализ качества и эффективности решений в области управления ресурсами образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования), при необходимости коррекция процесса управления</p>
Необходимые умения	<p>Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие управление ресурсами образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования), разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты</p> <p>Анализировать опыт образовательных организаций (дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования) в области управления ресурсами</p> <p>Определять потребности образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования) в ресурсах, приоритетные направления использования финансовых средств и их распределение по статьям бюджета</p> <p>Планировать источники формирования всех видов ресурсов, осуществлять поиск и привлечение ресурсов, необходимых для обеспечения качества образования и иных видов деятельности образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)</p>

Обеспечивать рациональное распределение и эффективное использование всех видов ресурсов образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)
Организовывать ведение отчётности и её представление заинтересованным сторонам
Развивать социальное партнерство образовательной организации с организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями, использовать сетевую форму реализации образовательных программ
Оформлять и доводить до педагогических и иных работников принципы и целевые установки в области привлечения, распределения и контроля использования ресурсов образовательной организации
Обеспечивать заключение и исполнение хозяйственных и финансовых договоров, формирование документов финансового и управленческого учета, согласование статей бюджета в соответствии с программой развития образовательной организации
Оценивать экономическую эффективность деятельности образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)
Формировать кадровую политику и систему управления кадровыми ресурсами, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать штатное расписание, планировать потребность в кадрах, организовывать их подбор, расстановку, взаимодействие, подготовку и дополнительное профессиональное образование, определять должностные обязанности;</li> <li>- формировать систему мотивации и условия для профессионального развития и проявления лидерских качеств педагогов и иных работников образовательной организации;</li> <li>- определять основные положения системы оплаты труда;</li> <li>- организовывать аттестацию работников на соответствие занимаемой должности;</li> <li>- обеспечивать предоставление социальных и иных государственных гарантий работникам</li> </ul>
Формировать в образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования) безопасную среду, организовывать питание, обеспечивать выполнение требований охраны труда и здоровья обучающихся, педагогов и иных работников образовательной организации
Анализировать нематериальные ресурсы образовательной организации, определять возможности их использования для обеспечения качества образования и иных видов деятельности образовательной организации, создавать условия для развития нематериальных ресурсов
Обеспечивать формирование внутреннего информационного пространства, эффективных каналов коммуникации и системы обмена знаниями в образовательной организации
Анализировать процесс и результаты управления ресурсами образовательной организации, принимать управленческие решения, в том числе корректировать процесс управления на основе результатов анализа
Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования
Применять в профессиональной деятельности информационно-

	коммуникационные технологии
	Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке
	Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования
	Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии
	Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области управления разными видами ресурсов образовательной организации: по вопросам материального обеспечения деятельности образовательной организации, в области бюджетной и финансовой деятельности образовательной организации, налогообложения, кадрового делопроизводства, аттестации, социальных гарантий педагогических и иных работников образовательной организации
	Постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие, методические и нормативные материалы вышестоящих, финансовых и контрольно-ревизионных органов по вопросам финансовой деятельности образовательной организации
	Источники кадровых, материальных, финансовых и других видов ресурсов, необходимых образовательной организации для осуществления уставных видов деятельности (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)
	Порядок подготовки и согласования коллективного договора, трудовых договоров, хозяйственных и финансовых договоров
	Требования федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований (при наличии) к условиям освоения образовательных программ, реализуемых образовательной организацией
	Особенности финансирования образовательной организации в зависимости от ее организационно-правовой формы, того, кем она создана (является государственной, муниципальной или частной), реализуемых образовательных программ, типа государственного, муниципального учреждения (автономное, бюджетное, казенное) и других характеристик
	Порядок финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования в Российской Федерации
	Правила проведения проверок и документальных ревизий образовательных организаций государственными контрольно-надзорными органами
	Передовой отечественный и зарубежный опыт формирования и реализации кадровой политики, управления персоналом образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования), в том числе модели морального и материального стимулирования работников
	Требования охраны труда
	Виды нематериальных ресурсов образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования), возможности их использования для обеспечения качества образования и иных видов деятельности образовательной организации, условия развития нематериальных ресурсов
	Педагогические возможности, ограничения и риски применения в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий, требования к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)
	Принципы, методы и технологии ведения учёта и контроля использования

	ресурсов, анализа и оценки эффективности их использования (по видам ресурсов)
	Способы повышения эффективности использования ресурсов образовательной организации (по видам ресурсов)
	Основы практической психологии
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
	Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров
	Иностраный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию
Другие характеристики	-

### 3.1.4. Трудовая функция

Наименование	Представление дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями				Код	A/04.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-				
				Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта		
Трудовые действия	Представление образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования) во взаимодействии с учредителем образовательной организации, органами государственной власти и органами местного самоуправления							
	Представление образовательной организации во взаимодействии с социальными партнерами, в том числе местным сообществом, общественными организациями, родителями обучающихся, другими образовательными и не образовательными организациями							
	Представление образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования) при проведении публичных мероприятий							
	Руководство разработкой механизмов и локальных нормативных актов, регламентирующих взаимодействие с субъектами внешнего окружения, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, социальных партнеров образовательной организации и иные организации							
	Обеспечение информационной открытости образовательной организации (дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования)							
	Оценка результатов взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, при необходимости коррекция деятельности							



Необходимые умения	Анализировать опыт образовательных организаций (дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организации дополнительного образования) в области развития социального партнерства
	Определять механизмы и разрабатывать локальные нормативные акты, регламентирующие взаимодействие с субъектами внешнего окружения, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, социальных партнеров образовательной организации и иные организации
	Строить конструктивное взаимодействие с учредителем образовательной организации, органами государственной власти и органами местного самоуправления, социальными партнерами образовательной организации
	Отстаивать интересы образовательной организации при взаимодействии с учредителем, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями-партнерами
	Определять цели (ожидаемые результаты) и форматы взаимодействия с социальными партнерами, мотивировать потенциальных социальных партнеров к сотрудничеству
	Осуществлять устную и письменную коммуникацию с представителями учредителя, органами государственной власти, органами местного самоуправления, социальными партнерами и иными организациями, проводить публичные выступления
	Осуществлять связи с общественностью, формирующие имидж образовательной организации, представлять ее достижения и приоритеты развития
	Осуществлять контроль и оценку эффективности взаимодействия и представления интересов образовательной организации
	Соблюдать деловой этикет, выстраивать общение с учётом национальных и корпоративных особенностей собеседника
	Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии
	Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в сфере образования и смежных сферах
	Теорию и практику управления образовательной организацией (дошкольной образовательной организацией, общеобразовательной организацией, организации дополнительного образования) и ее развитием, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт
	Перспективные направления и тенденции развития общего образования и дополнительного образования детей и взрослых в Российской Федерации и в мире
	Приоритетные направления федеральной и региональной политики в сфере образования, социальный заказ местного сообщества в сфере общего образования и(или) дополнительного образования детей и взрослых
	Методология связей с общественностью
	Сущность, механизмы и формы государственно-общественного управления образовательной организацией
	Принципы, методы и техники эффективной коммуникации, ведения переговоров, методы отстаивания интересов организации при взаимодействии с субъектами внешнего окружения
	Основы практической психологии
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией

	Основы делопроизводства
	Иностранный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию
Другие характеристики	-

### 3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Руководство профессиональной образовательной организацией	Код	В	Уровень квалификации	7
Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Директор
--	----------

Требования к образованию и обучению	Высшее образование и дополнительное профессиональное образование: профессиональная переподготовка или повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности Дополнительное профессиональное образование по профилю профессиональной деятельности не реже одного раза в три года
Требования к опыту практической работы	Не менее трёх лет стажа педагогической или руководящей деятельности в образовательных организациях или руководящей деятельности в иных организациях.
Особые условия допуска к работе	Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации
Другие характеристики	Отдельные трудовые функции и трудовые действия данной обобщенной трудовой функции, а также их совокупность в части руководства направлением деятельности или структурным подразделением организации могут выполняться лицами, занимающими должности заместителя руководителя (директора, заведующего, начальника), руководителя (директора, заведующего, начальника) структурного подразделения, заместителя руководителя (директора, заведующего, начальника) структурного подразделения, руководителя (заведующего) учебной (производственной) практикой, старшего мастера в порядке делегирования им полномочий. Требование наличия высшего образования и опыта работы в образовательной организации не предъявляется к лицам, занимающим

	упомянутые выше руководящие должности и отвечающим за хозяйственную деятельность
--	--

## Дополнительные характеристики

Наименование классификатора	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
ЕКС		Руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательного учреждения
ОКПДТР	21587	Директор училища (колледжа)
ОКСО	-	Любые направления подготовки и специальности

## 3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Руководство развитием профессиональной образовательной организации	Код	В/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Прогнозирование количественных и качественных параметров развития профессиональной образовательной организации
	Руководство разработкой и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, в т.ч. ее целевых индикаторов и показателей, системы мониторинга реализации
	Руководство разработкой устава профессиональной образовательной организации (внесением изменений в устав) и обеспечение его утверждения учредителем
	Формирование и развитие структуры управления профессиональной образовательной организацией, управленческой команды, делегирование полномочий
	Управленческая поддержка формирования и деятельности коллегиальных органов управления профессиональной образовательной организацией
	Формирование (поддержка) организационной культуры профессиональной образовательной организации
	Разработка системы стимулирования педагогов и иных работников профессиональной образовательной организации, мотивация коллектива к участию в ее развитии
	Мотивация и создание условий для участия обучающихся в решении задач развития профессиональной образовательной организации
	Руководство формированием (развитием) системы социального партнерства профессиональной образовательной организации
	Координация деятельности структурных подразделений, управление реализацией программы развития профессиональной образовательной организации
Контроль и оценка результативности и эффективности реализации программы развития профессиональной образовательной организации, необходимости и содержания изменений в программе	

Необходимые умения	Применять правовые нормы при разработке и реализации программы развития профессиональной образовательной организации
	Анализировать опыт развития профессиональных образовательных организаций, тенденции развития среднего профессионального образования и профессионального обучения в Российской Федерации и в мире
	Анализировать деятельность профессиональной образовательной организации, изменения, происходящие во внутренней и внешней среде, процесс и результаты реализации программы ее развития, управленческие риски
	Ориентировать разработку и реализацию программы развития профессиональной образовательной организации на федеральные, региональные и местные инициативы и приоритеты
	Определять миссию профессиональной образовательной организации, ее роль в системе кадрового обеспечения экономики субъекта Российской Федерации (муниципалитета), связи с работодателями и их объединениями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями, виды деятельности, обеспечивающие достижение целей, ради которых создана образовательная организация, основные показатели (индикаторы) реализации программы развития образовательной организации
	Выбирать целесообразные методы управления развитием профессиональной образовательной организации, обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности организации
	Формировать управленческую команду, делегировать полномочия
	Обеспечивать формирование и функционирование системы маркетинга образовательных услуг профессиональной образовательной организации, ориентированной на требования рынка труда и работодателей, удовлетворение и развитие образовательных запросов обучающихся, их родителей (законных представителей), использовать для принятия управленческих решений информацию о трудоустройстве выпускников, их востребованности на рынке труда, карьерном росте и иную маркетинговую информацию
	Развивать социальное партнерство профессиональной образовательной организации с работодателями, их объединениями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями, в т.ч. зарубежными
	Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать их профессиональное развитие и карьерный рост, мотивировать участие в развитии профессиональной образовательной организации
	Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования, в т.ч. обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками и их представителями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, органами государственной власти и местного самоуправления, работодателями и их объединениями
	Принимать управленческие решения в условиях неопределенности, предупреждать конфликты при наличии различных мнений участников образовательных отношений
	Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии
Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке	
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации и(или) субъекта Российской Федерации в сфере образования, труда, о персональных данных
	Гражданское законодательство Российской Федерации и иные гражданско-правовые акты, налоговое законодательство Российской Федерации и(или)

	субъекта Российской Федерации, иные правовые нормы, в части регулирующей уставные виды деятельности образовательной организации
	Теорию и практику управления развитием профессиональной образовательной организации, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт
	Научные основы и практику маркетинговой деятельности в сфере образования
	Перспективные направления и тенденции развития среднего профессионального образования и профессионального обучения в Российской Федерации и в мире
	Приоритетные направления федеральной и региональной политики в сфере среднего профессионального образования и подготовки рабочих кадров
	Научные основы менеджмента, в том числе стратегического, кадрового, инновационного менеджмента, управления финансовыми ресурсами и менеджмента качества
	Методы управления, условия их применения в управлении развитием профессиональной образовательной организации, обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности организации
	Модели морального и материального стимулирования и мотивации персонала профессиональной образовательной организации
	Профессиональные стандарты, описывающие педагогическую деятельность и иную профессиональную деятельность (с учетом реализуемых организацией образовательных программ), нормативные правовые основы и методику их применения в управлении персоналом
	Методологические положения федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований (при наличии), современные образовательные технологии и средства обучения
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
	Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров
	Иностранный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию
Другие характеристики	-

### 3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Руководство образовательной деятельностью профессиональной образовательной организации	Код	V/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	
Трудовые действия	Руководство разработкой и утверждение локальных нормативных актов профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности				
	Организация разработки и утверждение образовательных программ, реализуемых профессиональной образовательной организацией				
	Руководство формированием образовательной среды профессиональной				

	образовательной организации, в т.ч. информационной образовательной среды
	Руководство деятельностью по получению (переоформлению) лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных программ, по которым проводится государственная аккредитация)
	Руководство формированием системы методического и организационно-педагогического обеспечения реализации профессиональной образовательной организацией образовательных программ
	Организация приема обучающихся в профессиональную образовательную организацию
	Управление процессами достижения образовательных результатов и эффектов деятельности профессиональной образовательной организации
	Организация разработки и управление функционированием системы обеспечения качества образования в профессиональной образовательной организации
	Контроль и оценка результативности и эффективности реализации образовательных программ, при необходимости принятие управленческих решений по коррекции организации образовательного процесса
Необходимые умения	Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие разработку и реализацию образовательных программ, разрабатывать локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности
	Анализировать опыт образовательной деятельности профессиональных образовательных организаций, тенденции развития среднего профессионального образования и профессионального обучения в Российской Федерации и в мире
	Анализировать процесс и результаты реализации профессиональной образовательной организацией образовательных программ
	Определять на основе результатов мониторинга потребностей рынка труда в специалистах среднего звена и квалифицированных рабочих и образовательных запросов и требований к условиям реализации образовательных программ обучающихся и их родителей (законных представителей) перечень актуальных и перспективных основных и дополнительных образовательных программ для их реализации в профессиональной образовательной организации
	Формировать механизмы участия в реализации основных и дополнительных образовательных программ руководителей и специалистов профильных организаций-работодателей
	Координировать деятельность организаций – участников реализации образовательных программ, структурных подразделений, коллегиальных органов управления профессиональной образовательной организацией, иных участников образовательных отношений при реализации образовательных программ
	Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать их профессиональное развитие и карьерный рост, мотивировать коллектив профессиональной образовательной организации
	Выбирать и применять целесообразные методы управления образовательной деятельностью, обеспечивающие повышение качества образования и эффективности образовательной деятельности организации
	Развивать социальное партнерство профессиональной образовательной организации с работодателями, их объединениями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями, в т.ч. зарубежными

	Формировать в профессиональной образовательной организации систему поддержки профессионального самоопределения и развития
	Обеспечивать взаимодействие образовательной организации с родителями (законными представителями) обучающихся
	Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования, предупреждать и конструктивно разрешать конфликты участников образовательных отношений, возникающие в процессе реализации образовательных программ
	Оказывать первую помощь
	Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии
	Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации и(или) субъекта Российской Федерации в сфере образования, труда, о персональных данных
	Приоритетные направления федеральной и региональной политики в сфере среднего профессионального образования и подготовки рабочих кадров
	Перспективные направления и тенденции развития среднего профессионального образования и профессионального обучения в Российской Федерации и в мире
	Теорию и практику управления реализацией образовательных программ (с учетом вида образовательных программ, реализация которых возможна в профессиональной образовательной организации), в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт
	Научные основы менеджмента, в том числе стратегического, кадрового, инновационного менеджмента и менеджмента качества
	Современные образовательные теории, технологии и средства обучения и воспитания, границы и возможности их использования в среднем профессиональном образовании и при реализации иных основных и дополнительных образовательных программ
	Требования федеральных государственных образовательных стандартов, федеральные государственные требования (при наличии) к структуре, условиям и результатам освоения образовательных программ
	Принципы и методы разработки и анализа процесса и результатов реализации образовательных программ (с учетом вида образовательных программ, реализация которых возможна в профессиональной образовательной организации)
	Требования профессиональных стандартов и(или) иных квалификационных справочников к квалифицированным рабочим и специалистам среднего звена (с учетом реализуемых организацией образовательных программ)
	Требования профессиональных стандартов, описывающих педагогическую деятельность и иную профессиональную деятельность работников профессиональной образовательной организации, нормативные правовые основы и методику их применения в управлении персоналом
	Основы практической психологии, необходимые для руководства образовательной деятельностью, включая вопросы возрастного и профессионального развития, психологии личности и групп
	Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи, способы и техника оказания первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения, наружных кровотечениях и травмах, прочих состояниях
	Принципы и методы организации коллективной и групповой работы при разработке и реализации образовательных программ
Модели морального и материального стимулирования и мотивации персонала профессиональной образовательной организации	

	Современные подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества профессионального образования и образовательных достижений обучающихся, включая независимую оценку качества образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся (с учетом реализуемых организацией образовательных программ)
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
	Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров
	Иностраный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию
Другие характеристики	-

### 3.2.3. Трудовая функция

Наименование	Руководство учебно-производственной, творческой и иными уставными видами деятельности профессиональной образовательной организации	Код	В/03.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Руководство разработкой и утверждение локальных нормативных актов профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации учебно-производственной, творческой, научно-исследовательской, физкультурно-спортивной, психолого-педагогической, экспериментальной деятельности, деятельности по содержанию обучающихся и иной уставной деятельности
	Формирование системы управления, в том числе стимулирования учебно-производственной, творческой и иных уставных видов деятельности профессиональной образовательной организации
	Руководство деятельностью по организации учебной и производственной практики обучающихся
	Ресурсное обеспечение учебной и производственной практики обучающихся
	Руководство планированием, организацией и ресурсное обеспечение производственной деятельности профессиональной образовательной организации
	Руководство планированием (разработкой программ) и организацией творческой, научно-исследовательской, физкультурно-спортивной, психолого-педагогической, экспериментальной деятельности, деятельности по содержанию обучающихся и иных уставных видов деятельности профессиональной образовательной организации
	Определение показателей качества и(или) эффективности учебно-производственной, творческой и иных уставных видов деятельности, периодичности и форм представления отчетности, порядка доведения результатов анализа до сведения заинтересованных сторон



	Контроль и оценка качества и эффективности учебно-производственной деятельности, качества и(или) эффективности иных уставных видов деятельности профессиональной образовательной организации, при необходимости принятие управленческих решений по ее коррекции
Необходимые умения	Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие вопросы организации учебно-производственной, творческой деятельности и ведение иных уставных видов деятельности профессиональной образовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты
	Анализировать опыт организации учебно-производственной, творческой деятельности и иных видов уставной деятельности профессиональных образовательных организаций в Российской Федерации и в мире
	Организовывать разработку и утверждать программы учебной и производственной практики
	Формировать политику в области охраны труда и здоровья, обеспечивать комфортные и безопасные условия труда
	Обеспечивать взаимодействие профессиональной образовательной организации с профильными организациями, заключать договоры с профильными организациями на организацию и проведение практики
	Обеспечивать контроль выполнения программ учебной и производственной практики
	Анализировать рынки производимой продукции (услуг)
	Применять различные способы поиска контрагентов и коммуникации с ними
	Планировать производственную деятельность, заключать необходимые договоры
	Организовывать планирование (разработку программ) и управлять реализацией творческой, научно-исследовательской, физкультурно-спортивной, психолого-педагогической, экспериментальной деятельности, деятельности по содержанию обучающихся и иных уставных видов деятельности профессиональной образовательной организации
	Контролировать распределение и использование материально-технических, нематериальных, кадровых и информационных ресурсов профессиональной образовательной организации в учебно-производственной, творческой и иных уставных видах деятельности
	Организовывать и мотивировать коллектив исполнителей
	Оценивать результаты учебно-производственной, творческой и иных уставных видов деятельности, принимать управленческие решения, обеспечивающие качество практической подготовки обучающихся, эффективность и качество производственной деятельности, эффективность и(или) качество иных уставных видов деятельности профессиональной образовательной организации
	Осуществлять связи с общественностью, представлять достижения и приоритеты развития образовательной организации в учебно-производственной, творческой и иных видах деятельности
	Необходимые знания
Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии	
Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке	
	Законодательство Российской Федерации и(или) субъекта Российской Федерации в сфере образования, труда, о персональных данных
	Гражданское законодательство Российской Федерации и иные гражданско-правовые акты, налоговое законодательство Российской Федерации и(или)

	субъекта Российской Федерации, иные правовые нормы, в части регулирующей уставные виды деятельности образовательной организации
	Приоритетные направления федеральной и региональной политики в сфере среднего профессионального образования и подготовки рабочих кадров
	Перспективные направления и тенденции развития среднего профессионального образования и профессионального обучения в Российской Федерации и в мире
	Требования федеральных государственных образовательных стандартов, федеральные государственные требования (при наличии) к структуре, условиям и результатам освоения образовательных программ
	Требования профессиональных стандартов и(или) иных квалификационных справочников к квалифицированным рабочим и специалистам среднего звена (с учетом реализуемых организацией образовательных программ)
	Современные подходы, методы и инструменты оценки квалификации, включая независимую оценку квалификации
	Особенности функционирования рынков производимой продукции и оказываемых услуг
	Научные основы маркетинга и менеджмента
	Современные производственные и технологические процессы, особенности современного оборудования и материалов
	Методологические основы ведения и тенденции развития творческой и иных уставных видов деятельности образовательной организации, используемые при их реализации технологии (методы, методики, средства), методы оценки качества и(или) эффективности
	Модели морального и материального стимулирования и мотивации персонала
	Основы практической психологии
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
	Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров
	Иностранный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию
Другие характеристики	-

### 3.2.4. Трудовая функция

Наименование	Управление ресурсами профессиональной образовательной организации	Код	В/04.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	
Трудовые действия	Формирование политики в области ресурсного обеспечения профессиональной образовательной организации (по видам ресурсов)				
	Руководство разработкой (актуализацией) локальных нормативных актов, регулирующих управление ресурсами профессиональной образовательной организации				

	Руководство деятельностью по развитию и контроль сохранения имущественного комплекса профессиональной образовательной организации
	Руководство деятельностью по привлечению и контролю использования финансовых ресурсов, в т.ч. утверждение и контроль исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности профессиональной образовательной организации
	Формирование кадровой политики и руководство развитием кадрового потенциала профессиональной образовательной организации, осуществление контроля за реализацией планов
	Управление нематериальными ресурсами профессиональной образовательной организации
	Управление внутренним информационным пространством профессиональной образовательной организации, внедрением в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий
	Руководство деятельностью по созданию безопасных условий обучения и воспитания, организации питания обучающихся и работников, обеспечению охраны их здоровья и соответствия условий реализации образовательных программ установленным нормам и правилам
	Анализ качества и эффективности решений в области управления ресурсами профессиональной образовательной организации, при необходимости коррекция процесса управления
Необходимые умения	Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие управление ресурсами профессиональной образовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты
	Анализировать опыт профессиональных образовательных организаций в области управления ресурсами
	Определять потребности профессиональной образовательной организации в ресурсах, приоритетные направления использования финансовых средств и их распределение по статьям бюджета
	Планировать источники формирования всех видов ресурсов, осуществлять поиск и привлечение ресурсов, необходимых для обеспечения качества образования и иных видов деятельности профессиональной образовательной организации
	Обеспечивать рациональное распределение и эффективное использование всех видов ресурсов профессиональной образовательной организации
	Организовывать ведение отчетности и её представление заинтересованным сторонам
	Развивать социальное партнерство профессиональной образовательной организации с работодателями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями, использовать сетевую форму реализации образовательных программ
	Оформлять и доводить до педагогических и иных работников принципы и целевые установки в области привлечения, распределения и контроля использования ресурсов профессиональной образовательной организации
	Обеспечивать заключение и исполнение хозяйственных и финансовых договоров, формирование документов финансового и управленческого учета, согласование статей бюджета в соответствии с программой развития профессиональной образовательной организации
	Оценивать экономическую эффективность деятельности профессиональной образовательной организации
	Формировать кадровую политику и систему управления кадровыми ресурсами, в том числе: - формировать штатное расписание, планировать потребность в кадрах,

	<p>организовывать их подбор, расстановку, взаимодействие, подготовку и дополнительное профессиональное образование, определять должностные обязанности;</p> <p>- формировать систему мотивации и условия для профессионального развития и проявления лидерских качеств педагогов и иных работников образовательной организации;</p> <p>- определять основные положения системы оплаты труда;</p> <p>- организовывать аттестацию работников на соответствие занимаемой должности;</p> <p>- обеспечивать предоставление социальных и иных государственных гарантий работникам</p>
	Формировать в профессиональной образовательной организации безопасную среду, обеспечивать выполнение требований охраны труда и здоровья обучающихся, педагогов и иных работников образовательной организации
	Анализировать нематериальные ресурсы профессиональной образовательной организации, определять возможности их использования для обеспечения качества образования и иных видов деятельности профессиональной образовательной организации, создавать условия для развития нематериальных ресурсов
	Обеспечивать формирование внутреннего информационного пространства, эффективных каналов коммуникации и системы обмена знаниями в профессиональной образовательной организации
	Анализировать процесс и результаты управления ресурсами профессиональной образовательной организации, принимать управленческие решения, в том числе корректировать процесс управления на основе результатов анализа
	Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования
	Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии
	Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке
Необходимые знания	<p>Законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области управления разными видами ресурсов профессиональной образовательной организации: по вопросам материального обеспечения деятельности образовательной организации, в области бюджетной и финансовой деятельности образовательной организации, налогообложения, кадрового делопроизводства, аттестации, социальных гарантий педагогических и иных работников образовательной организации</p> <p>Постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие, методические и нормативные материалы вышестоящих, финансовых и контрольно-ревизионных органов по вопросам финансовой деятельности образовательной организации</p> <p>Источники кадровых, материальных, финансовых и других видов ресурсов, необходимых профессиональной образовательной организации для осуществления уставных видов деятельности</p> <p>Порядок подготовки и согласования коллективного договора, трудовых договоров, хозяйственных и финансовых договоров</p> <p>Требования федеральных государственных образовательных стандартов, федеральные государственные требования (при наличии) к условиям освоения образовательных программ, реализуемых профессиональной образовательной организацией</p> <p>Особенности финансирования профессиональной образовательной организации в зависимости от ее организационно-правовой формы, того, кем она создана (является государственной, муниципальной или частной), реализуемых</p>

	образовательных программ, типа государственного, муниципального учреждения (автономное, бюджетное, казенное) и других характеристик
	Порядок финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования в Российской Федерации
	Правила проведения проверок и документальных ревизий образовательных организаций государственными контрольно-надзорными органами
	Передовой отечественный и зарубежный опыт формирования и реализации кадровой политики, управления персоналом профессиональной образовательной организации, в том числе модели морального и материального стимулирования работников
	Требования охраны труда
	Виды нематериальные ресурсов профессиональной образовательной организации, возможности их использования для обеспечения качества образования и иных видов деятельности профессиональной образовательной организации, условия развития нематериальных ресурсов
	Педагогические возможности, ограничения и риски применения в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий, требования к электронной информационно-образовательной среде профессиональной образовательной организации
	Принципы, методы и технологии ведения учёта и контроля использования ресурсов, анализа и оценки эффективности их использования (по видам ресурсов)
	Способы повышения эффективности использования ресурсов профессиональной образовательной организации (по видам ресурсов)
	Основы практической психологии
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
	Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров
	Иностраный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию
Другие характеристики	-

### 3.2.5. Трудовая функция

Наименование	Представление профессиональной образовательной организации в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями			Код	В/05.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	
Трудовые	Представление	профессиональной	образовательной	организации	во		

действия	<p>взаимодействии с органами государственной власти и органами местного самоуправления</p> <p>Представление профессиональной образовательной организации во взаимодействии с социальными партнерами, в том числе работодателями, объединениями работодателей, общественными организациями, родителями обучающихся, другими образовательными и не образовательными организациями</p> <p>Представление профессиональной образовательной организации при проведении публичных мероприятий</p> <p>Руководство разработкой механизмов и локальных нормативных актов, регламентирующих взаимодействие с субъектами внешнего окружения, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, социальных партнеров профессиональной образовательной организации и иные организации</p> <p>Обеспечение информационной открытости профессиональной образовательной организации</p> <p>Оценка результатов взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, при необходимости коррекция деятельности</p>
Необходимые умения	<p>Анализировать опыт профессиональных образовательных организаций в области развития социального партнерства</p> <p>Определять механизмы и разрабатывать локальные нормативные акты, регламентирующие взаимодействие с субъектами внешнего окружения, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, социальных партнеров образовательной организации и иные организации</p> <p>Строить конструктивное взаимодействие с учредителем образовательной организации, органами государственной власти и органами местного самоуправления, социальными партнерами профессиональной образовательной организации</p> <p>Отстаивать интересы профессиональной образовательной организации при взаимодействии с учредителем, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями-партнерами</p> <p>Определять цели (ожидаемые результаты) и форматы взаимодействия с социальными партнерами, мотивировать потенциальных социальных партнеров к сотрудничеству</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию с представителями учредителя, органами государственной власти, органами местного самоуправления, социальными партнерами и иными организациями, проводить публичные выступления</p> <p>Осуществлять связи с общественностью, формирующие имидж профессиональной образовательной организации, представлять ее достижения и приоритеты развития</p> <p>Осуществлять контроль и оценку эффективности взаимодействия и представления интересов профессиональной образовательной организации</p> <p>Соблюдать деловой этикет, выстраивать общение с учётом национальных и корпоративных особенностей собеседника</p> <p>Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии</p> <p>Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке</p> <p>Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования</p>
Необходимые	Законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в

знания	сфере образования и смежных сферах
	Теорию и практику управления профессиональной образовательной организацией и ее развитием, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт
	Перспективные направления и тенденции развития среднего профессионального образования и профессионального обучения в Российской Федерации и в мире
	Приоритетные направления федеральной и региональной политики в сфере среднего профессионального образования и подготовки рабочих кадров
	Методология связей с общественностью
	Сущность, механизмы и формы государственно-общественного управления профессиональной образовательной организацией
	Принципы, методы и техники эффективной коммуникации, ведения переговоров, методы отстаивания интересов организации при взаимодействии с субъектами внешнего окружения
	Основы практической психологии
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
	Иностранный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию
Другие характеристики	-

### 3.3. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Руководство образовательной организацией высшего образования, организацией дополнительного профессионального образования		Код	С	Уровень квалификации	8
Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала			
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	
Возможные наименования должностей, профессий	Ректор Директор Начальник Президент Кроме должностей руководителей организаций высшего образования, имеющих право разрабатывать и утверждать самостоятельно образовательные стандарты по всем уровням высшего образования.					
Требования к образованию и обучению	Высшее образование и дополнительное профессиональное образование: профессиональная переподготовка или повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности Дополнительное профессиональное образование по профилю профессиональной деятельности не реже одного раза в три года					
Требования к опыту	Для руководства образовательной организацией высшего образования –					

практической работы	не менее пяти лет стажа научной или научно-педагогической деятельности. Для руководства организацией дополнительного профессионального образования - не менее трёх лет стажа научной, научно-педагогической или руководящей деятельности в образовательных или иных организациях
Особые условия допуска к работе	Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации Для руководителей образовательной организации высшего образования – учёная степень и учёное звание. <sup>9</sup> Для руководителей организации дополнительного профессионального образования - учёная степень и(или) учёное звание
Другие характеристики	Отдельные трудовые функции и трудовые действия данной обобщенной трудовой функции, а также их совокупность в части руководства направлением деятельности или структурным подразделением могут выполняться лицами, занимающими должности первого проректора, проректора, заместителя руководителя (директора, заведующего и начальника), руководителя (директора, заведующего, начальника, управляющего) структурного подразделения, заместителя руководителя (директора, заведующего, начальника, управляющего) структурного подразделения, руководителя (заведующего) учебной (производственной) практикой, заведующего кафедрой, декана факультета, начальника факультета, директора института, начальника института в порядке делегирования им полномочий. Для руководства структурным подразделением или направлением деятельности, не связанными с научными исследованиями наличие ученой степени и звания не является обязательным

#### Дополнительные характеристики

Наименование классификатора	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
ЕКС		Руководитель (ректор, директор) образовательного учреждения высшего профессионального и дополнительного профессионального образования
ОКПДТР	26069	Ректор
ОКСО	-	Любые направления подготовки или специальности

#### 3.3.1. Трудовая функция

Наименование	Руководство развитием образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования	Код	C/01.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---



Происхождение  
трудовой функции

Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	Прогнозирование количественных и качественных параметров развития образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Руководство разработкой и утверждение по согласованию с учредителем стратегии и программы развития образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования), в т.ч. ее целевых индикаторов и показателей, системы мониторинга реализации
	Руководство разработкой устава (внесением изменений в устав) образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования) и обеспечение его утверждения учредителем
	Формирование и развитие структуры управления образовательной организацией (образовательной организацией высшего образования, организацией дополнительного профессионального образования), управленческой команды, делегирование полномочий
	Управленческая поддержка формирования и деятельности коллегиальных органов управления образовательной организацией (образовательной организацией высшего образования, организацией дополнительного профессионального образования)
	Формирование (поддержка) организационной культуры образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Разработка системы стимулирования педагогов и иных работников образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования), мотивация коллектива к участию в ее развитии
	Мотивация и создание условий для участия обучающихся в решении задач развития образовательной организации
	Руководство формированием (развитием) системы социального партнерства образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Координация деятельности структурных подразделений, управление реализацией программы развития образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Контроль и оценка результативности и эффективности реализации стратегии и программы развития образовательной организации высшего образования или организации дополнительного профессионального образования, необходимости и содержания изменений стратегии и(или) программы
Необходимые умения	Применять правовые нормы при разработке и реализации программы развития образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Анализировать опыт развития образовательных организаций высшего образования и(или) организаций дополнительного профессионального образования, тенденции развития высшего образования и дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире,

	федеральные и региональные инициативы и приоритеты экономического и социального развития
	Анализировать деятельность образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования), изменения, происходящие во внутренней и внешней среде, процесс и результаты реализации программы ее развития, управленческие риски
	Производить оценку конкурентной позиции образовательной организации, определять ее миссию, роль в экономическом развитии Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, отрасли, связи с работодателями и их объединениями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями, основные показатели (индикаторы) реализации программы развития образовательной организации
	Выбирать целесообразные подходы и методы управления развитием образовательной организации, обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности организации
	Применять методы системного и стратегического анализа
	Формировать управленческую команду, делегировать полномочия
	Обеспечивать формирование и функционирование системы маркетинга образовательных услуг образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования), ориентированной на требования рынка труда и работодателей, удовлетворение и развитие образовательных запросов обучающихся, использовать для принятия управленческих решений информацию о трудоустройстве выпускников, их востребованности на рынке труда, карьерном росте и иную маркетинговую информацию
	Развивать внешние связи, социальное партнерство образовательной (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования) с работодателями, их объединениями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями, в т.ч. зарубежными
	Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать их профессиональное развитие и карьерный рост, мотивировать участие в развитии образовательной организации
	Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования, в т.ч. обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками и их представителями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, органами государственной власти и местного самоуправления, работодателями и их объединениями
	Принимать управленческие решения в условиях неопределенности, предупреждать конфликты при наличии различных мнений участников образовательных отношений
	Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии
	Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации и(или) субъекта Российской Федерации в сфере образования, труда, о персональных данных
	Гражданское законодательство Российской Федерации и иные гражданско-правовые акты, налоговое законодательство Российской Федерации и(или) субъекта Российской Федерации, иные правовые нормы, в части регулирующей уставные виды деятельности образовательной организации

	Теорию и практику управления развитием образовательной организации (образовательной организации высшего образования или дополнительного профессионального образования), в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт
	Научные основы и практику маркетинговой деятельности в сфере образования
	Перспективные направления и тенденции развития основного и дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире
	Приоритетные направления федеральной и региональной политики в сфере непрерывного профессионального образования
	Научные основы менеджмента, в том числе стратегического, кадрового, инновационного менеджмента, управления финансовыми ресурсами и менеджмента качества
	Методы управления, условия их применения в управлении развитием образовательной организации высшего образования или дополнительного профессионального образования, обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности организации
	Модели морального и материального стимулирования и мотивации персонала образовательной организации высшего образования или дополнительного профессионального образования
	Профессиональные стандарты, описывающие педагогическую деятельность и иную профессиональную деятельность (с учетом реализуемых организацией образовательных программ), нормативные правовые основы и методику их применения в управлении персоналом
	Методологические положения федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований (при наличии) современные образовательные технологии и средства обучения
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
	Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров
	Иностранный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию
Другие характеристики	-

### 3.3.2. Трудовая функция

Наименование	Руководство образовательной деятельностью образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования		Код	C/02.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-	-
			Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	
Трудовые	Руководство разработкой и утверждение локальных нормативных актов					

действия	<p>профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности</p> <p>Организация разработки и утверждение образовательных программ, реализуемых образовательной организацией (образовательной организацией высшего образования или организацией дополнительного профессионального образования)</p> <p>Руководство формированием образовательной среды образовательной организации (образовательной организации высшего образования или организации дополнительного профессионального образования), в т.ч. информационной образовательной среды</p> <p>Руководство деятельностью по получению (переоформлению) лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных программ, по которым проводится государственная аккредитация)</p> <p>Руководство формированием системы научно-методического и организационного обеспечения реализации образовательной организацией (образовательной организацией высшего образования или организацией дополнительного профессионального образования) образовательных программ</p> <p>Организация приема обучающихся в образовательную организацию (образовательную организацию высшего образования или организацию дополнительного профессионального образования)</p> <p>Управление процессами достижения образовательных результатов и эффектов деятельности образовательной организации (образовательной организации высшего образования или организации дополнительного профессионального образования)</p> <p>Организация разработки и управление функционированием системы обеспечения качества образования в образовательной организации (образовательной организации высшего образования или организации дополнительного профессионального образования)</p> <p>Контроль и оценка результативности и эффективности реализации образовательных программ, при необходимости принятие управленческих решений по коррекции организации образовательного процесса</p>
Необходимые умения	<p>Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие разработку и реализацию образовательных программ, разрабатывать локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности</p> <p>Анализировать опыт образовательной деятельности организаций высшего образования и(или) организаций дополнительного профессионального образования, тенденции развития высшего образования и дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире</p> <p>Анализировать процесс и результаты реализации образовательной организацией (образовательной организацией высшего образования или организацией дополнительного профессионального образования) образовательных программ</p> <p>Определять на основе результатов мониторинга потребностей рынка труда в специалистах с высшим образованием и образовательных запросов и требований к условиям реализации образовательных программ обучающихся и их родителей (законных представителей) перечень актуальных и перспективных основных и дополнительных образовательных программ для их реализации в образовательной организации (с учетом типа образовательной организации)</p> <p>Формировать механизмы участия в реализации основных и дополнительных образовательных программ руководителей и специалистов профильных</p>

	<p>организаций-работодателей</p> <p>Координировать деятельность организаций – участников реализации образовательных программ, структурных подразделений, коллегиальных органов управления образовательной организацией, иных участников образовательных отношений при реализации образовательных программ</p> <p>Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать их профессиональное развитие и карьерный рост, мотивировать коллектив образовательной организации (образовательной организации высшего образования или организации дополнительного профессионального образования)</p> <p>Выбирать и применять целесообразные методы управления образовательной деятельностью, обеспечивающие повышение качества образования и эффективности образовательной деятельности организации</p> <p>Развивать внешние связи, социальное партнерство образовательной организации (образовательной организации высшего образования или организации дополнительного профессионального образования) с работодателями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями, в т.ч. зарубежными</p> <p>Формировать в образовательной организации систему поддержки профессионального самоопределения и развития</p> <p>Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования, предупреждать и конструктивно разрешать конфликты участников образовательных отношений, возникающие в процессе реализации образовательных программ</p> <p>Оказывать первую помощь</p> <p>Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии</p> <p>Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке</p>
Необходимые знания	<p>Законодательство Российской Федерации и(или) субъекта Российской Федерации в сфере образования, труда, о персональных данных</p> <p>Приоритетные направления федеральной и региональной политики в сфере непрерывного профессионального образования</p> <p>Перспективные направления и тенденции развития основного и дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире</p> <p>Теорию и практику управления реализацией образовательных программ (с учетом вида образовательных программ, реализация которых возможна для управляемого типа образовательной организации), в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт</p> <p>Научные основы менеджмента, в том числе стратегического, кадрового, инновационного менеджмента и менеджмента качества</p> <p>Современные образовательные теории, технологии и средства обучения и воспитания, границы и возможности их использования в высшем образовании, дополнительном профессиональном образовании и при реализации иных основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>Требования федеральных государственных образовательных стандартов, федеральные государственные требования (при наличии) к структуре, условиям и результатам освоения образовательных программ</p> <p>Принципы и методы разработки и анализа процесса и результатов реализации образовательных программ (с учетом вида образовательных программ, реализация которых возможна в профессиональной образовательной организации)</p>

	Требования профессиональных стандартов и(или) иных квалификационных справочников к специалистам с высшим образованием (с учетом реализуемых организацией образовательных программ)
	Требования профессиональных стандартов, описывающих педагогическую деятельность и иную профессиональную деятельность работников образовательной организации (образовательной организации высшего образования или организации дополнительного профессионального образования), нормативные правовые основы и методику их применения в управлении персоналом
	Основы практической психологии, необходимые для руководства образовательной деятельностью, включая вопросы возрастного и профессионального развития, психологии личности и групп
	Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи, способы и техника оказания первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения, наружных кровотечениях и травмах, прочих состояниях
	Принципы и методы организации коллективной и групповой работы при разработке и реализации образовательных программ
	Модели морального и материального стимулирования и мотивации персонала образовательной организации (образовательной организации высшего образования или организации дополнительного профессионального образования)
	Современные подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества образования и образовательных достижений обучающихся, включая независимую оценку качества образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся (с учетом реализуемых организацией образовательных программ)
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
	Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров
	Иностранный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию
Другие характеристики	-

### 3.3.3. Трудовая функция

Наименование	Руководство научно-исследовательской, опытно-конструкторской и производственной, творческой и иными уставными видами деятельности образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования	Код	С/03.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	<p>Руководство разработкой и утверждение локальных нормативных актов образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования) по основным вопросам организации научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной, творческой и иных уставных видов деятельности</p> <p>Руководство планированием научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной, творческой и иных уставных видов деятельности образовательной организации высшего или дополнительного профессионального образования</p> <p>Формирование системы управления, в том числе стимулирования научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной, творческой и иных уставных видов деятельности образовательной организации высшего или дополнительного профессионального образования</p> <p>Привлечение к научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной, творческой и иным уставным видам деятельности образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования) ведущих российских и зарубежных специалистов</p> <p>Определение показателей качества и(или) эффективности научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной, творческой и иных уставных видов деятельности, периодичности и форм представления отчетности, порядка доведения результатов анализа до сведения заинтересованных сторон</p> <p>Оценка качества и эффективности, при необходимости принятие управленческих решений по коррекции деятельности</p>
Необходимые умения	<p>Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие научно-исследовательскую, опытно-конструкторскую, производственную, творческую и иные уставные виды деятельности образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования), разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты</p> <p>Анализировать опыт научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной, творческой и иных видов уставной деятельности образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире</p> <p>Определять приоритеты и планировать научно-исследовательскую, опытно-конструкторскую, производственную, творческую и иные уставные виды деятельности образовательной организации высшего или дополнительного профессионального образования</p> <p>Применять различные способы поиска и оценки ресурсов, необходимых для научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной, творческой и иных видов уставной деятельности, планировать и контролировать их рациональное распределение и использование</p> <p>Разрабатывать систему стимулирования, привлекать к научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной, творческой и иной уставной деятельности образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования) ведущих российских и зарубежных специалистов</p> <p>Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать</p>

	их профессиональное развитие и карьерный рост, публикационную активность научно-педагогических работников, творческую деятельность педагогов, преподающих по программам в области искусств
	Выбирать и применять целесообразные методы управления научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной творческой и иными видами уставной деятельности, обеспечивающие повышение качества образования, эффективность и качество научных исследований, проектной, производственной, творческой и иной деятельности образовательной организации
	Развивать внешние, в том числе зарубежные связи образовательной организации (образовательной организации высшего образования или организации дополнительного профессионального образования), необходимые для повышения эффективности и качества научных исследований, проектной, производственной, творческой и иных видов деятельности
	Осуществлять связи с общественностью, представлять достижения и приоритеты развития образовательной организации в научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной, творческой и иных видах деятельности
	Анализировать процесс и результаты научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной, творческой и иных видов деятельности образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии
	Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации и(или) субъекта Российской Федерации в сфере образования, науки и инноваций, труда, о персональных данных
	Гражданское законодательство Российской Федерации и иные гражданско-правовые акты, налоговое законодательство Российской Федерации и(или) субъекта Российской Федерации, иные правовые нормы, в части регулирующей уставные виды деятельности образовательной организации
	Перспективные направления и тенденции развития научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной, творческой деятельности образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире
	Методологические основы ведения и тенденции развития уставных видов деятельности образовательной организации, используемые при их реализации технологии (методы, методики, средства), методы оценки качества и(или) эффективности
	Научные основы менеджмента, в том числе стратегического, кадрового, инновационного менеджмента, менеджмента качества, особенности управления научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной, творческой деятельностью
	Модели морального и материального стимулирования и мотивации персонала
	Современные подходы, методы и инструменты оценки качества и(или) эффективности научно-исследовательской, опытно-конструкторской, производственной, творческой и иных видов деятельности
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства



	Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров
	Иностранный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию
Другие характеристики	-

### 3.3.4. Трудовая функция

Наименование	Управление ресурсами образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования		Код	C/04.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-	-
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	Формирование политики в области ресурсного обеспечения образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования (по видам ресурсов)
	Руководство разработкой (актуализацией) локальных нормативных актов, регулирующих управление ресурсами образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Руководство деятельностью по развитию и контроль сохранения имущественного комплекса образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Руководство деятельностью по привлечению и контролю использования финансовых ресурсов, в т.ч. утверждение и контроль исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Формирование кадровой политики и руководство развитием кадрового потенциала образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования), осуществление контроля за реализацией планов
	Управление нематериальными ресурсами образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Управление внутренним информационным пространством образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования), внедрением в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий
	Руководство деятельностью по созданию безопасных условий обучения и воспитания, организации питания обучающихся и работников, обеспечению охраны их здоровья и соответствия условий реализации образовательных программ установленным нормам и правилам
	Анализ качества и эффективности решений в области управления ресурсами образовательной организации (образовательной организации высшего образования)

	образования, организации дополнительного профессионального образования), при необходимости коррекция процесса управления
Необходимые умения	Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие управление ресурсами образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования), разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты
	Анализировать опыт образовательных организаций (образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования) в области управления ресурсами
	Определять потребности образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования) в ресурсах, приоритетные направления использования финансовых средств и их распределение по статьям бюджета
	Планировать источники формирования всех видов ресурсов, осуществлять поиск и привлечение ресурсов, необходимых для обеспечения качества образования, научно-исследовательской, опытно-конструкторской и иных видов деятельности образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Обеспечивать рациональное распределение и эффективное использование всех видов ресурсов образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Организовывать ведение отчетности и её представление заинтересованным сторонам
	Развивать внешние связи, социальное партнерство образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования) с работодателями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями, в т.ч. зарубежными, использовать сетевую форму реализации образовательных программ
	Оформлять и доводить до педагогических и иных работников принципы и целевые установки в области привлечения, распределения и контроля использования ресурсов образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Обеспечивать заключение и исполнение хозяйственных и финансовых договоров, формирование документов финансового и управленческого учета, согласование статей бюджета в соответствии с программой развития образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Оценивать экономическую эффективность деятельности образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Формировать кадровую политику и систему управления кадровыми ресурсами, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать штатное расписание, планировать потребность в кадрах, организовывать их подбор, расстановку, взаимодействие, подготовку и дополнительное профессиональное образование, определять должностные обязанности;</li> <li>- формировать систему мотивации и условия для профессионального развития</li> </ul>

	<p>и проявления лидерских качеств педагогов и иных работников образовательной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять основные положения системы оплаты труда;</li> <li>- организовывать избрание по конкурсу на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и аттестацию работников на соответствие занимаемой должности;</li> <li>- обеспечивать предоставление социальных и иных государственных гарантий работникам</li> </ul>
	Формировать в образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования) безопасную среду, обеспечивать выполнение требований охраны труда и здоровья обучающихся, педагогов и иных работников образовательной организации
	Анализировать нематериальные ресурсы образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования), определять возможности их использования для обеспечения качества образования, научно-исследовательской, опытно-конструкторской и иных видов деятельности образовательной организации, создавать условия для развития нематериальных ресурсов
	Обеспечивать формирование внутреннего информационного пространства, эффективных каналов коммуникации и системы обмена знаниями в образовательной организации
	Анализировать процесс и результаты управления ресурсами образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования), принимать управленческие решения, в том числе корректировать процесс управления на основе результатов анализа
	Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования
	Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии
	Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке
Необходимые знания	<p>Законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области управления разными видами ресурсов образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования): по вопросам материального обеспечения деятельности образовательной организации, в области бюджетной и финансовой деятельности образовательной организации, налогообложения, кадрового делопроизводства, аттестации, социальных гарантий педагогических и иных работников образовательной организации</p> <p>Постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие, методические и нормативные материалы вышестоящих, финансовых и контрольно-ревизионных органов по вопросам финансовой деятельности образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)</p> <p>Источники кадровых, материальных, финансовых и других видов ресурсов, необходимых образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования) для осуществления уставных видов деятельности</p> <p>Порядок подготовки и согласования коллективного договора, трудовых договоров, хозяйственных и финансовых договоров</p>

	Требования федеральных государственных образовательных стандартов, федеральные государственные требования (при наличии) к условиям освоения образовательных программ, реализуемых образовательной организацией
	Особенности финансирования образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования) в зависимости от ее организационно-правовой формы, того, кем она создана (является государственной, муниципальной или частной), реализуемых образовательных программ, типа государственного, муниципального учреждения (автономное, бюджетное, казенное) и других характеристик
	Порядок финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования в Российской Федерации
	Правила проведения проверок и документальных ревизий образовательных организаций государственными контрольно-надзорными органами
	Передовой отечественный и зарубежный опыт формирования и реализации кадровой политики, управления персоналом образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования), в том числе модели морального и материального стимулирования работников
	Требования охраны труда
	Виды нематериальных ресурсов образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования), возможности их использования для обеспечения качества образования, научно-исследовательской, опытно-конструкторской и иных видов деятельности образовательной организации, условия развития нематериальных ресурсов
	Педагогические возможности, ограничения и риски применения в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий, требования к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Принципы, методы и технологии ведения учёта и контроля использования ресурсов, анализа и оценки эффективности их использования (по видам ресурсов)
	Способы повышения эффективности использования ресурсов образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования (по видам ресурсов)
	Основы практической психологии
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
	Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров
	Иностранный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию
Другие характеристики	

### 3.3.5. Трудовая функция

Наименование	Представление образовательной организации высшего образования,	Код	C/05.8	Уровень (подуровень)	8
--------------	--	-----	--------	----------------------	---

организации дополнительного профессионального образования в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями		квалификации	
---	--	--------------	--

Происхождение  
трудовой  
функции

Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Представление образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования) во взаимодействии с органами государственной власти и органами местного самоуправления
	Представление образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования) во взаимодействии с социальными партнерами, в том числе работодателями, объединениями работодателей, общественными организациями, другими образовательными и не образовательными организациями
	Представление образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования) при проведении публичных мероприятий
	Руководство разработкой механизмов и локальных нормативных актов, регламентирующих взаимодействие с субъектами внешнего окружения, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, социальных партнеров образовательной организации и иные организации
	Обеспечение информационной открытости образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Оценка результатов взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, при необходимости коррекция деятельности
Необходимые умения	Анализировать опыт образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования в области развития социального партнерства
	Определять механизмы и разрабатывать локальные нормативные акты, регламентирующие взаимодействие с субъектами внешнего окружения, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, социальных партнеров образовательной организации и иные организации
	Строить конструктивное взаимодействие с учредителем образовательной организации, органами государственной власти и органами местного самоуправления, социальными партнерами образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)
	Отстаивать интересы образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования) при взаимодействии с учредителем, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями-партнерами

	<p>Определять цели (ожидаемые результаты) и форматы взаимодействия с социальными партнерами, мотивировать потенциальных социальных партнеров к сотрудничеству</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию с представителями учредителя, органами государственной власти, органами местного самоуправления, социальными партнерами и иными организациями, проводить публичные выступления</p> <p>Осуществлять связи с общественностью, формирующие имидж образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования), представлять ее достижения и приоритеты развития</p> <p>Осуществлять контроль и оценку эффективности взаимодействия и представления интересов образовательной организации (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)</p> <p>Соблюдать деловой этикет, выстраивать общение с учётом национальных и корпоративных особенностей собеседника</p> <p>Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии</p> <p>Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке</p> <p>Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования</p>
Необходимые знания	<p>Законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в сфере образования и смежных сферах</p> <p>Теорию и практику управления образовательной организацией (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования) и ее развитием, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт</p> <p>Перспективные направления и тенденции развития основного и дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире</p> <p>Приоритетные направления федеральной и региональной политики в сфере непрерывного профессионального образования</p> <p>Методология связей с общественностью</p> <p>Сущность, механизмы и формы государственно-общественного управления образовательной организацией (образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования)</p> <p>Принципы, методы и техники эффективной коммуникации, ведения переговоров, методы отстаивания интересов организации при взаимодействии с субъектами внешнего окружения</p> <p>Основы практической психологии</p> <p>Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией</p> <p>Основы делопроизводства</p> <p>Иностранный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию</p>
Другие характеристики	-

## IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

### 4.1. Ответственная организация-разработчик

Федеральное государственное автономное учреждение «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО»)
(наименование организации)
Асмолов Александр Григорьевич
(должность и ФИО руководителя)

### 4.2. Наименования организаций-разработчиков

1	Государственное автономное общеобразовательное учреждение города Москвы «Центр образования № 548 «Царицыно»
2	Некоммерческое партнёрство «Союз руководителей учреждений и подразделений дополнительного профессионального образования и работодателей»
3	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Государственная академия промышленного менеджмента им. Н.П. Пастухова»
4	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования»
5	Бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Вологодской области «Школа традиционной народной культуры»

<sup>1</sup> Общероссийский классификатор занятий

<sup>2</sup> Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

<sup>3</sup> Часть 3 статьи 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2012, № 53, ст. 7598); статьи 331, 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 308, 2010, № 52, ст. 7002, 2013, № 27, ст. 3477, 2014, № 52, ст. 7554, 2015, № 1, ст. 42)

<sup>4</sup> Статьи 69, 213 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3, 2004, № 35, ст. 3607, 2006, № 27, ст. 2878, 2008, № 30, ст. 3616, 2011, № 49, ст. 7031, 2013, № 48, ст. 6165, N 52, ст. 6986); статья 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2012, № 53, ст. 7598); приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Минюстом России 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Минздрава России от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Минюстом России 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Минюстом России 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848).

<sup>5</sup> Часть 4 статьи 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2012, № 53, ст. 7598).

<sup>6</sup> Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих

<sup>7</sup> Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов

<sup>8</sup> Общероссийский классификатор специальностей по образованию

<sup>9</sup> К имеющим ученую степень (звание), в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации приравняются лица, имеющие почетные звания Российской Федерации, бывшего Союза ССР или бывших союзных республик, международные почетные звания или премии, лауреаты (дипломанты) всероссийских и международных конкурсов (выставок, фестивалей), лауреаты государственных премий, являющиеся членами государственных академий наук