

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральный институт развития  
образования



## **ВЕБИНАР**

***ТЕМА: «Порядок осуществления методического и экспертно-консультационного сопровождения центров (служб) оказания психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 3 лет, преимущественно не посещающих дошкольную образовательную организацию.»***

**Москва,  
26 апреля, 2017**

# Порядок

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок методического и экспертно-консультационного сопровождения **регламентирует деятельность центра (службы), определяет деятельность центра (службы), устанавливает правила** оказания психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 3 лет, преимущественно не посещающих дошкольную образовательную организацию.

## Цели и задачи центров (служб) осуществления методического и экспертно-консультационного сопровождения и оказания психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

Цель - создание условий для повышения доступности дошкольного образования для детей раннего возраста

Задачи:

- оказание консультативной, психолого-педагогической и диагностической помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка раннего возраста;
- содействие в социализации детей раннего дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.



Помощь детям, родителям (законным представителям) может оказываться в следующих условиях:

- на базе консультационного центра (службы);
- на дому при наличии у центра (службы) соответствующих возможностей;
- дистанционно при наличии у центра (службы) соответствующих возможностей.

# Кадровое обеспечение центра

## ДОЛЖНО УЧИТЫВАТЬСЯ:

- число родителей (законных представителей) детей, прикрепленных к центру (службе);
- возраст и количество детей, находящихся на семейном образовании;
- наличие у детей особых образовательных потребностей, в том числе наличие ограниченных возможностей здоровья или риска их возникновения, а также другие ограничения;
- режим работы центра (службы);
- наличие в штатном расписании образовательной организации, при которой создан и функционирует центр (служба) специалистов, необходимых для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической консультативной помощи (при необходимости соответствующие специалисты могут привлекаться на иных основания).

# Формы предоставления помощи родителям

- обучение - информирование родителей;
- Консультирование;
- коррекционно - развивающие занятия с ребенком;
- диагностическая помощь в выявлении отклонений в развитии детей;
- совместные занятия с родителями и их детьми;
- мастер - классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей).



# Информированность родителей (законных представителей) с детьми раннего дошкольного возраста

- **размещение информации на сайтах органов** государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных образованиях, дошкольных и общеобразовательных организациях о функционировании центров (служб), видах предоставляемой помощи, и категориях родителей (законных представителей), которым оказывается содействие в ее получении;
- **создание сайтов для родителей** (законных представителей) с детьми раннего дошкольного возраста, с размещением информации о перечне организаций, видах предоставляемой помощи, и категориях родителей (законных представителей), которым оказывается содействие в ее получении;
- **распространение информационно-справочных материалов** для родителей (законных представителей) в ходе проведения социальных акций, праздничных мероприятий, уличных проектов;
- **размещение доступной информации для родителей** (законных представителей) на светодиодных экранах, сенсорных терминалах, в информационных базах, в средствах массовой информации.

# Центр (служба) осуществляет работу по:

- **внесению корректировок в план работы** с учетом интересов, потребностей родителей (законных представителей), возможностей организации, при которой функционирует центр (служба);
- **подбору специалистов в соответствии** с кадровыми возможностями организации;
- **выбору методик и форм** работы с родителями (законными представителями).
- **Правила работы центра (службы) регулируются:**
- **уставом или иным** нормативным правовым актом организации, при которой функционирует центр (служба);
- **журналом учета работы** центра (службы) по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей раннего дошкольного возраста (пример приведен в приложении);
- **журналом регистрации родителей** (законных представителей), посещающих центр (службу) (пример приведен в приложении);
- **графиком работы специалистов** центра (службы) и их функционалом;
- **планом работы центра** (службы);
- **иными документами**, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации, в т.ч. в области образования.



## Рекомендуемое количество родителей (законных представителей), находящихся на сопровождении одного специалиста, составляет:

- при экстренном уровне сопровождения - не более 6 родителей (законных представителей);
- при кризисном уровне сопровождения - не более 12 родителей (законных представителей);
- при адаптационном и базовом уровнях сопровождения - не более 24 родителей (законных представителей).

## С момента регистрации заявления, в центре (службе) может проводиться следующая работа:

- **определение существующих у родителей** (законных представителей), обратившихся в центр (службу) **проблем** с детьми дошкольного возраста, в т.ч. раннего дошкольного возраста, преимущественно не посещающими дошкольную образовательную организацию, с которыми сами родители (законные представители) **не справляется**;
- **разработка совместно с родителями** (законными представителями) **программы помощи**;
- **заключение договора** (соглашения) на оказание помощи;
- **определение сроков оказания помощи, ответственных за выполнение мероприятий** программы оказания помощи;
- **выполнения мероприятий программы** оказания помощи;
- **мониторинг выполнения мероприятий** программы оказания помощи;
- **подготовка материалов о результатах оказания помощи**, решения о прекращении (или продолжении) оказания помощи.

- На этапе **мониторинга**, по истечению установленных сроков выполнения программы оказания помощи родителям (законным представителям), **специалистом - куратором** проводится **промежуточный анализ эффективности сопровождения родителя (законного представителя)** с целью **определения дальнейших действий в отношении продолжения помощи или прекращения с выработкой дальнейших рекомендаций.**



- Основанием для **досрочного прекращения или расторжения договора** являются **отказ родителей** (законных представителей) от дальнейшей работы со специалистами центра (службы), а также невыполнение одной из сторон условий выбранной программы.

## Журнал учета работы центра (службы)

### Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих центр (службу)

№ п\п	Дата, время оказания помощи, проведения консультации	Тема оказания помощи, ведения консультации	Форма оказания помощи, проведения консультации	ФИО специалиста, консультанта, должность	Рекомендации, предложенные в ходе оказания помощи, ведения консультации
1	2	3	4	5	6

№ п\п	Дата, время оказания помощи, проведения консультации	Тема оказания помощи, консультации	ФИО родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников
1	2	3	4	5

**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!**

***Тарасова Наталья Владимировна,  
член рабочей группы по разработке ФГОС ДО,  
разработчик ПООП ДО,  
член Координационной группы  
по введению ФГОС ДО,  
руководитель Центра дошкольного,  
общего, дополнительного  
и коррекционного образования, к.п.н., доцент,  
почетный работник общего образования РФ,  
[tarasova.v@firo.ru](mailto:tarasova.v@firo.ru)***